

Photo

IDENTITE DU CANDIDAT(E)

Nom :

Prénom :

Né(e) le : **Sexe:** M F

Domicile :

Occupation actuelle :

.....

- GESTIONNAIRE EN INTENDANCE**
- EMPLOYE-E EN INTENDANCE / FORMATION DUAL**

Postulation au réseau d'entreprises formatrices GEI - EEI

Début de l'apprentissage souhaité pour

RENSEIGNEMENTS PERSONNELS - CANDIDAT-E

Adresse exacte :

.....

Lieu d'origine : Canton / pays :

Langue maternelle : N° AVS :
(à remplir impérativement)

E-mail :

N° tél : N° tél. portable :

AUTORITE PARENTALE :		2EME PARENT :	
<input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Tuteur			
Nom :	.....	Nom :	.....
Prénom :	.....	Prénom :	.....
Profession :	.....	Profession :	.....
Adresse :	..... .....	Adresse :	..... .....
Commune de domicile :	..... (si différente de la localité postale)	Commune de domicile :	..... (si différente de la localité postale)
N° tél. privé :	.....	N° tél. privé :	.....
N° tél. prof :	.....	N° tél. prof :	.....
		Le 2 ^e parent doit-il /elle recevoir une copie du courrier ?	
		<input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	

SCOLARITE SUIVIE (Ordre croissant)			
Nom et désignation de l'école (primaire, CO, autre)	Lieu	Section : pré-gymnasiale / générale / exigences de base / autre	Nombre d'années

OCCUPATION DEPUIS LA FIN DE LA SCOLARITE OBLIGATOIRE			
Entreprise / institution / école	Lieu	Occupation	de ... à

STAGES PROFESSIONNELS

Entreprise	Lieu	Profession	Date

APPRENTISSAGE

Accepteriez-vous d'effectuer la première année d'apprentissage auprès d'une famille ?

 Oui Non

Avez-vous postulé à d'autres places ?

 Oui Non

Si oui, où ?

.....

REFERENCES

Nom et prénom :

Fonction :

Adresse :

No tél : E-mail :

Nom et prénom :

Fonction :

Adresse :

N° tél : E-mail :

Lieu et date :

Signature du candidat-e :

Signature du représentant légal :

En cas de désistement, prière d'avertir le réseau !

INDICATIONS CONCERNANT LA POSTULATION

Envoi de la demande de postulation

La demande de postulation dûment **remplie et signée** comprenant notamment :

- ✓ **1 photo passeport** collée sur la 1^{ère} page
- ✓ **une copie de la carte d'identité**
- ✓ **le curriculum vitae**
- ✓ une copie de tous les bulletins de notes du Cycle d'Orientation
- ✓ une copie d'éventuels **certificats de travail, rapports de stage**, etc.
- ✓ une **lettre manuscrite de motivation** (1 page A4)
- ✓ une copie du permis de séjour pour les personnes de nationalité étrangère

Attention :

S'il manque des informations demandées, nous ne tiendrons pas compte de votre candidature.

Dossier à retourner à :

**Réseau-Intendance
Rte de Grangeneuve 4
1725 Posieux**

Renseignements complémentaires

Pour tout renseignement complémentaire, le Réseau-Intendance se tient à votre disposition.

Gérance du réseau d'entreprises formatrices

☎ 026 / 305 56 12

E-mail : info@reseau-intendance.ch

Remarque :

En cas d'absence non-excusee ou d'annulation au dernier moment de l'entretien d'embauche, nous nous réservons le droit de facturer des frais administratifs de Fr. 50.--.